

## 個人情報保護方針

エフ・アイ・ティー・パシフィック株式会社(以下、「当社」といいます。)は、車両安全関連事業、ICT事業、介護福祉事業を柱とし、これに新素材関連事業や環境対策事業を加え、さまざまな事業を展開しています。そのような環境下において、当社では個人情報を保護することは経営上の最重要な課題の一つと考え、個人情報を適法かつ安全に取り扱うため、以下の基本方針を定め、役員及び従業員はこの方針を理解し、その保護に努めます。

### 1. 個人情報保護の理念

個人情報は、個人の人格尊重の理念の下に慎重に取り扱われるべきものであることに鑑み、その適正な取扱が図られなければならない。

### 2. 基本方針

個人情報は個人の重要な財産である。

当社で業務に従事するすべての者は、個人情報保護マネジメントシステムを確立し、実施・維持し、個人情報を正確かつ安全に取り扱わなければならない。

### 3. 個人情報保護マネジメントシステムの目的

1. 適切な個人情報の取得、利用及び提供の基準と、これを運用する規定を定める。
2. 個人情報への不正アクセス、個人情報の漏えい、滅失又はき損の防止及び是正に関する行動規範、具体的ルールを定める。

### 4. 組織活動

基本方針を具体化するため以下の活動を行う。

1. 個人情報保護管理者を選任し、個人情報保護マネジメントシステムの確立、実施及び維持に関する責任及び権限を与え、業務を行わせる。
2. 個人情報保護監査責任者を選任し、監査を実施する。
3. 内部監査に基づき、社内の規定、運用の仕方を改善する。
4. 取引のある企業及び個人に対し、規定の目的達成のための協力を要請する。
5. 本保護方針は、当社のインターネット・ホームページ(URL=<http://www.fitpacific.com>)、会社案内等に掲載することにより、いつでも閲覧可能な状態とする。
6. 個人情報の取扱い及び個人情報保護マネジメントシステムに関して、本人からの苦情及び相談を受け付ける「苦情・相談窓口」を設け、適切かつ迅速に対応する。
7. 役員及びすべての従業員は、個人情報の保護に関する法律、個人情報に関する法令、所管省庁が作成したガイドライン・指針及びその他の規範を遵守する。
8. 個人情報保護マネジメントシステムは運用の確認、監査、是正処置及び予防処置等を行い、継続的に改善する。

### 5. 個人情報の取り扱い

#### 1. 個人情報の取得・利用・提供について

当社は業務遂行のために個人情報を取り扱う場合には、事業の内容及び規模を考慮した適切な個人情報の取得、利用及び提供を行う。また本人に対し利用目的を明らかにするとともに、利用目的は当社の HP 上に公表する。明示した利用目的以外の利用は行わない。また、そのための措置を講ずる。

## 2. 権利の尊重

当社は、個人情報に関する個人の権利を尊重し、自己の個人情報に対し、本人から利用目的の通知、開示、内容の訂正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止を求められたときは、合理的な期間、妥当な範囲内でこれに応ずる。

## 3. 安全対策の実施

当社は、社内規定を整備し、全従業員に個人情報保護に関する教育を実施する等、個人情報への不正アクセス、個人情報の漏えい、滅失又はき損の防止及び是正に関する措置を講じ、適切な安全対策を実施する。

制定 平成 18 年 1 月 16 日

改訂 平成 23 年 6 月 29 日(代表者変更)

エフ・アイ・ティー・パシフィック株式会社

代表取締役社長 笠井 庸正

## 個人情報の取り扱いについて

### 1. 個人情報の取得

当社は、個人情報を取得する際には、その利用目的を明示し、必要な範囲で適法かつ公正な手段によって取得いたします。

### 2. 個人情報の利用目的

当社は、お客様のご氏名・ご住所・電話番号・メールアドレスなどの個人情報を以下の目的で利用することがあります。

#### 1. ご本人から直接書面により取得した個人情報

##### 1. 採用応募者情報

採用選考活動のため

- ・応募者の採用選考のため
- ・応募者への合否連絡のため

##### 2. お客様、取引先ご担当者様情報

商品、サービスに関する各種活動のため

- ・商品、サービスに関する情報の提供及び提案のため
- ・商品、サービスの提供のため
- ・商品サポート、保守メンテナンスの提供のため
- ・提供した商品、サービスに係る代金支払及び回収のため
- ・セミナー、展示会、イベント情報の案内のため
- ・アンケート等による商品、サービスに関する市場調査、マーケティング活動のため
- ・資料請求、各種お問い合わせへの対応のため
- ・商談、打合せ、連絡のため

##### 3. 技術者(スキル)情報

派遣先、業務委託先選定のため

- ・ソフトウェア開発及び情報処理業務に適した技術者を選定するため

- ・ソフトウェア開発及び情報処理業務の受託先への技術者情報提供のため

#### 4. 従業員情報

雇用・人事・労務管理のため

- ・人事管理のため
- ・給与計算及び税務申告手続きのため
- ・社会、労働保険手続きのため
- ・健康診断受診・報告のため
- ・確定拠出年金諸手続きのため
- ・各種会社発行証明書作成のため
- ・経費精算のため
- ・業務連絡、コミュニケーションのため
- ・株主総会に使用するため

#### 5. 株主情報

株式事務のため

- ・会社法その他の法令に基づく権利の行使、義務の履行のため
- ・株主優待制度その他の各種便宜を供与するため
- ・当社と株主の皆様との理解を深めるための施策を行うため
- ・会社法その他の法令に基づく株主データの作成・管理を行うため

#### 6. その他

プライバシーマーク維持運用のため

- ・入退室管理等のため

### 2. ご本人から直接書面により取得した個人情報

#### 1. 業務委託等に伴って預託された個人情報

取引先様から委託された業務遂行のため

- ・取引先様との契約を履行するため
- ・ソフトウェア開発及び情報処理業務において受託した業務の目的を達成するため

#### 2. 展示会場等で口頭にて頂いた個人情報

商品、サービスに関する各種活動のため

- ・商品、サービスに関する情報の提供及び提案のため
- ・セミナー、展示会、イベント情報の案内のため
- ・アンケート等による商品、サービスに関する市場調査、マーケティング活動のため

#### 3. ビジネスマッチングサイト等から提供された個人情報

商品、サービスに関する各種活動のため

- ・商品、サービスに関する情報の提供及び提案のため
- ・セミナー、展示会、イベント情報の案内のため
- ・アンケート等による商品、サービスに関する市場調査、マーケティング活動のため

### 3. 個人情報の安全対策

当社は個人情報の漏えい、滅失又はき損の防止、その他の安全管理のために、個人情報の管理対策を構築し、物理的および技術的な安全管理措置を講じます。あわせて人的安全管理措置として従業員等への個人情報の適切な取り扱い等に関する教育を実施し、定期的な内部監査を行います。以上のように必要かつ適切な安全管理措置を継続的に講じ事故の防止に努めます。

### 4. 個人情報の第三者提供

当社がお客様から取得した個人情報は、下記のいずれかに該当する場合を除き、第三者に提供することはありません。

1. 法令などに基づく場合
2. お客様の事前の承認、同意を得た場合
3. お客様および第三者の生命、身体、財産など公共の利益またはお客様の利益のため必要であると判断した場合
4. 当社が合併、分社化、営業譲渡により事業が継承され個人情報を引き継ぐ場合

### 5. 個人情報の外部委託

当社がお客様から取得した個人情報は、個人情報に関する「機密保持契約」を締結している業務委託会社に委託することがあります。

お客様に明示した利用目的の達成に必要な範囲で個人情報の取り扱いを委託する場合を除き委託することはありません。

### 6. 個人情報の利用目的の通知・開示・訂正・削除・利用停止等の請求

当社は、保有する個人情報のうち、当社がお客様からの開示等の求めに応じることができる権限を有するもの(「開示対象個人情報」といいます)について、これらの要求があった場合には、速やかに対応いたします。開示対象個人情報の周知及び開示等の請求方法については、「開示対象個人情報の周知及び開示等の請求について」をご参照ください。

### 7. ウェブサイト特有の個人情報の取り扱い

#### 1. Cookie(クッキー)の利用

当社では、サイトの利用状況、ユーザの動向などのマーケティングデータを把握するため、「Cookie(以下、クッキー)」およびその他の技術を利用することがあります。

クッキーは、サイトが利用者のブラウザに送信する小規模の情報で、利用者のディスクにファイルとして格納されることもあります。

クッキーはお客様ご自身の手でブラウザの設定を変えることにより、クッキーの受け取りを拒否したり、クッキーを受け取ったとき警告を表示させたりできます。

#### 2. アクセスログについて

IP アドレス、ブラウザの種類などのアクセス情報をログファイルに保存し、統計的処理を行ってサイト管理、サイトにおけるユーザの動向分析などに利用しています。これらの情報は個人ユーザを識別できるものではありません。

### 8. 窓口

個人情報の取り扱いに関する苦情、お問い合わせ、確認等につきましては、下記「苦情・相談窓口」までお願いいたします。

エフ・アイ・ティー・パシフィック株式会社 人事総務部「苦情・相談窓口」  
(所在地) 東京都台東区浅草橋 3-20-15 浅草橋ミハマビル 4F  
(電話番号) 03-5820-7021  
(E-mail) [info@fitpacific.com](mailto:info@fitpacific.com)

## 開示対象個人情報の周知及び開示等の請求について

### 1. 開示対象個人情報について

#### 1. 事業者の氏名

エフ・アイ・ティー・パシフィック株式会社

#### 2. 個人情報保護管理者

人事総務部部长 TEL 03-5820-7021

#### 3. 利用目的

##### 1. ご本人から直接書面により取得した個人情報

###### 1. 採用応募者情報

採用選考活動のため

- ・応募者の採用選考のため
- ・応募者への合否連絡のため

###### 2. お客様、取引先ご担当者様情報

商品、サービスに関する各種活動のため

- ・商品、サービスに関する情報の提供及び提案のため
- ・商品、サービスの提供のため
- ・商品サポート、保守メンテナンスの提供のため
- ・提供した商品、サービスに係る代金支払及び回収のため
- ・セミナー、展示会、イベント情報の案内のため
- ・アンケート等による商品、サービスに関する市場調査、マーケティング活動のため
- ・資料請求、各種お問い合わせへの対応のため
- ・商談、打合せ、連絡のため

###### 3. 技術者(スキル)情報

派遣先、業務委託先選定のため

- ・ソフトウェア開発及び情報処理業務に適した技術者を選定するため
- ・ソフトウェア開発及び情報処理業務の受託先への技術者情報提供のため

###### 4. 従業者情報

雇用・人事・労務管理のため

- ・人事管理のため
- ・給与計算及び税務申告手続きのため
- ・社会、労働保険手続きのため
- ・健康診断受診・報告のため

- ・確定拠出年金諸手続きのため
- ・各種会社発行証明書作成のため
- ・経費精算のため
- ・業務連絡、コミュニケーションのため
- ・株主総会に使用するため

## 5. 株主情報

株式事務のため

- ・会社法その他の法令に基づく権利の行使、義務の履行のため
- ・株主優待制度その他の各種便宜を供与するため
- ・当社と株主の皆様との理解を深めるための施策を行うため
- ・会社法その他の法令に基づく株主データの作成・管理を行うため

## 6. その他

プライバシーマーク維持運用のため

- ・入退室管理等のため

## 2. ご本人から直接書面により取得した個人情報

### 1. 展示会場等で口頭にて頂いた個人情報

商品、サービスに関する各種活動のため

- ・商品、サービスに関する情報の提供及び提案のため
- ・セミナー、展示会、イベント情報の案内のため
- ・アンケート等による商品、サービスに関する市場調査、マーケティング活動のため

## 4. 苦情等のお申し出窓口

エフ・アイ・ティー・パシフィック株式会社 人事総務部

苦情・相談窓口

TEL 03-5820-7021

e-mail:[info@fitpacific.com](mailto:info@fitpacific.com)

## 2. 開示対象個人情報の開示等の請求について

### 1. 開示等の範囲

当社で保有している「開示対象個人情報」に対するご本人もしくはその代理人からの以下の請求に対応いたします。

1. 個人情報の開示または利用目的の通知
2. 個人情報の訂正、追加、削除
3. 個人情報の利用停止または第三者提供の停止

### 2. 開示等の請求先

〒111-0053

東京都台東区浅草橋 3-20-15 浅草橋ミハマビル 4F

03-5820-7021

エフ・アイ・ティー・パシフィック株式会社 人事総務部「苦情・相談窓口」

### 3. 開示等の請求方法

開示等の請求に際しては、所定の申請書をダウンロード頂き、必要事項を記載の上、上記請求先へご郵送下さい。  
また、代理人の方が請求される場合は委任状をご同封下さい。なお、郵送料はご本人負担でお願い致します。

→「[個人情報開示等申請書](#)」のダウンロードはこちらから[[pdf](#)]

### 4. 本人確認

開示に際しては、申請書記載の内容と弊社保有のご本人情報にて確認致しますが、この方法にて確認できない場合には、お電話等にて確認させて頂くこともございます。

### 5. 開示等の手数料

開示等の請求に際して手数料は頂きません。

### 6. 開示等の請求に対する回答方法

開示等の回答につきましては、申請書記載の回答先に弊社より書面にてご郵送致します。

### 7. 開示等の請求に際して取得した個人情報の利用目的

開示等の請求に際して取得した個人情報は、開示等の請求に応ずるために必要な範囲内で取扱うものと致します。

### 8. 開示等を行わない場合のお取り扱いについて

本人確認が十分にできない等の理由により開示等を行わない旨を決定した場合は、その理由を付してご通知申し上げます。

## 免責事項について

本サイトで提供される情報は「現状ありのまま」で提供されるものであり、一切の保証義務を負いません。エフ・アイ・ティ  
ー・パシフィック株式会社は、正確かつ最新の情報を提供するよう努力しますが、情報内容についてその正確性、有用  
性および完全性などを保証するものではありません。したがって、本サイトの利用によって生じたあらゆる不利益また  
は損害に対して、一切責任を負いません。

## 著作権について

本サイト掲載の内容、名称、デザイン、レイアウト、グラフィックなどの著作権・著作隣接権ならびに知的所有権は日本国  
内における法律によって保護されており、複写・複製・転載・磁気媒体・光ディスクへの入力を許可無く行うことを禁じま  
す。